

УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕГО И ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОРИЛЬСКА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ЛИЦЕЙ № 3»
(МБОУ «ЛИЦЕЙ № 3»)

ПРИКАЗ

« 28 » апреля 2021 года

№ 01/05 147

Об утверждении Положения о логопедическом пункте МБОУ "Лицей № 3"

С целью приведения локальных актов МБОУ "Лицей № 3" в соответствие с действующими нормативно-правовыми требованиями в сфере образования и актуальными методическими рекомендациями по организации образовательного процесса,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о логопедическом пункте муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей № 3» .
2. Раннюю редакцию вышеуказанного локального акта считать утратившим свою силу.

Директор



С.В. Яковлева

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МБОУ «Лицей №3»
от «28» апреля 2021 года № 147

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета
от «19» апреля 2021 года протокол № 4

ПОЛОЖЕНИЕ
о логопедическом пункте
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
"Лицей № 3"

1. Общие положения

1.1. Логопедический пункт является необходимым компонентом системы общего образования, обеспечивающим развитие личностного, интеллектуального и профессионального потенциала общества.

1.2. Организация логопедического процесса позволит устранить или смягчить как речевые, так и психологические нарушения.

1.3. Важнейшим условием эффективности работы логопедического пункта является профессиональное взаимодействие учителя-логопеда и педагогических работников в единой системе образования и воспитания, взаимодополняемость позиций логопеда и педагога в подходе к ребёнку, в решении проблем учебно-воспитательного учреждения.

1.4. Логопедический пункт осуществляет свою деятельность в тесном контакте с родителями, обеспечивая необходимый уровень их осведомлённости о задачах и специфике логопедической коррекционной работы по преодолению неуспеваемости, обусловленной речевыми нарушениями.

1.5. В своей деятельности учитель-логопед руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации,
- Конвенцией о правах ребёнка;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1598;
- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2008 № АФ-150/06 «О создании условий для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами»;
- Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 20 года № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
- локальными актами МБОУ «Лицей №3», регламентирующими организацию обучения детей с ОВЗ, детей-инвалидов;
- рекомендациями территориальной психолого-медико-педагогической комиссии;
- Уставом МБОУ "Лицей №3";
- Положением о психолого-педагогическом консилиуме МБОУ "Лицей №3";

- решениями городской психолого-медико-педагогической комиссии и детской психиатрической службы.

2. Цели и задачи логопедического пункта

2.1 Логопедический пункт создается в общеобразовательном учреждении в целях оказания помощи обучающимся с ОВЗ, имеющим нарушения в развитии устной и письменной речи (первичного характера), в освоении ими общеобразовательных программ (особенно по родному языку).

2.2. Основными задачами логопедического пункта являются:

- коррекция нарушений в развитии устной и письменной речи обучающихся;
- своевременное предупреждение и преодоление трудностей в освоении обучающимися общеобразовательных программ;
- разъяснение специальных знаний по логопедии среди педагогов, родителей (законных представителей) обучающихся.

3. Направления деятельности логопедического пункта

Учитель-логопед:

3.1. Проводит занятия с обучающимися по исправлению различных нарушений устной и письменной речи. В ходе занятий осуществляется работа по предупреждению и преодолению неуспеваемости по родному языку, обусловленной первичным речевым нарушением.

3.2. Осуществляет взаимодействие с учителями по вопросам освоения обучающимися общеобразовательных программ (особенно по русскому языку).

3.3. Поддерживает связь с дошкольными общеобразовательными учреждениями, со специальными (коррекционными) образовательными учреждениями для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, логопедами и врачами специалистами детских поликлиник и психолого-медико-педагогической комиссии.

3.4. Участвует в работе городского методического объединения учителей – логопедов.

3.5. Представляет руководителю общеобразовательного учреждения ежегодный отчет о количестве обучающихся, имеющих нарушение в развитии устной и письменной речи и результатах обучения в логопедическом пункте (приложение 1).

В логопедическом пункте профессиональную деятельность осуществляют: учитель -логопед, учитель-дефектолог, обязанности которых определены должностными инструкциями, утвержденной директором МБОУ «Лицей №3».

4. Организация логопедической работы

4.1. В логопедический пункт в первую очередь зачисляются обучающиеся с ОВЗ, имеющие различные нарушения в развитии устной и письменной речи на родном русском языке (общее недоразвитие речи; фонетико-фонематическое недоразвитие; фонематическое недоразвитие; недостатки произношения - фонетический дефект; заикание; дефекты речи, обусловленные нарушением строения и подвижности речевого аппарата (дизартрия, ринолалия); нарушения чтения и письма, обусловленные общим, фонетико-фонематическим, фонематическим недоразвитием речи).

Так же на логопедические занятия зачисляются обучающиеся, недостатки речи которых, препятствуют успешному усвоению программного материала (дети с общим, фонетико-фонематическим, фонематическим недоразвитием речи) и в дальнейшем они направляются на ТПМПК с целью определения специальных

условий обучения. Приём обучающихся с фонетическими нарушениями проводится в течение всего учебного года по мере освобождения мест.

4.2. Выявление детей с речевыми нарушениями для зачисления на логопедические занятия проводится с 1 по 15 сентября и с 15 по 30 мая. Все дети с выявленными недостатками речи регистрируются в списке обучающихся, имеющих нарушения в развитии устной и письменной речи (приложение 2), для последующего распределения по группам в зависимости от речевого дефекта. На каждого обучающегося, зачисленного на логопедические занятия, учитель-логопед заполняет речевую карту (приложение 3).

4.3. Предельная наполняемость логопедического пункта составляет не более 25 человек на 1 ставку.

4.4. Занятия с обучающимися проводятся, как индивидуально, так и в группе. Основной формой организации логопедической работы являются групповые занятия. Предельная наполняемость групп устанавливается в зависимости от характера нарушения в развитии устной и письменной речи обучающегося (приложение 3).

4.5. Индивидуальные занятия проводятся с детьми, имеющими тяжёлые нарушения речи: ОНР 2 уровня; нарушения строения и подвижности артикуляционного аппарата (ринолалия, дизартрия). По мере формирования произносительных навыков у этих детей, их целесообразно включать в состав соответствующих групп.

4.6. Периодичность и продолжительность логопедических занятий зависит от режима работы учреждения и определяется тяжестью речевого дефекта, рекомендациями ТПМПК. Коррекционно-развивающая логопедическая работа с каждой группой детей проводится:

- общее недоразвитие речи; нарушения чтения и письма, обусловленные им – не менее 3 раз в неделю;
- ФФН и ФН; нарушения чтения и письма, обусловленные ими – 2-3 раза в неделю;
- с группой заикающихся - 3 раза в неделю;
- фонетический дефект – 1-2 раза в неделю;
- индивидуальные занятия с детьми, имеющими тяжёлые нарушения речи – не менее 3 раз в неделю.

4.7. Занятия с обучающимися проводятся, как правило, в часы, свободные от уроков. Коррекция произношения у детей с фонетическим дефектом может осуществляться во время классных занятий (кроме уроков русского языка и математики). Ученики, не посещающие группы продлённого дня, приходят на занятия из дома. Учеников, которые посещают группы продлённого дня, воспитатели направляют на логопедические занятия с любого режимного момента в соответствии с расписанием логопедических занятий.

Продолжительность логопедического фронтального занятия с каждой группой – 40 мин.; с группой меньшей наполняемостью (подгруппой) – 25-30 мин.; индивидуальных занятий с каждым ребёнком – 20 минут.

4.8. Продолжительность коррекционно-развивающего обучения детей с ФФН и нарушением чтения и письма, обусловленным фонетико-фонематическим и фонематическим недоразвитием речи, примерно 4-9 месяцев; срок коррекционно-развивающего обучения детей с ОНР и нарушением чтения и письма, обусловленным общим недоразвитием речи – примерно 1,5-2 года.

4.9. В часы консультаций учитель-логопед проводит работу по уточнению установленного логопедического заключения, более тщательно обследуя речь детей; даёт рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по

коррекции фонетического дефекта; проводит консультации с родителями (законными представителями) и учителями по определению тяжести речевого дефекта; оформляет необходимую документацию.

4.10. В логопедическом пункте ведется следующая документация:

- журнал обследования;
- список учащихся с недостатками речи;
- речевая карта на каждого ученика с речевыми нарушениями, зачисленного на логопедические занятия;
- расписание логопедических занятий, заверенное директором школы. Включает в себя названия групп и время проведения занятий;
- журнал учёта посещаемости занятий с обучающимися, где отражаются темы групповых, подгрупповых и индивидуальных занятий, согласно расписанию и перспективному плану; журнал является финансовым документом;
- перспективный план работы на каждую группу обучающихся (допускается работа по одному планированию нескольких групп с однородной структурой речевого дефекта); перспективный план должен отражать тему логопедического занятия, примерное количество часов и фактическую дату проведения;
- план работы на учебный год (приложение 4);
- тетради для письменных работ учащихся;
- тетради для индивидуальных занятий по коррекции звукопроизношения (находятся у учеников);
- паспорт логопедического пункта с перечислением оборудования, учебных и наглядных пособий, цифровых образовательных ресурсов, находящихся в нём;
- отчёт о работе за год (приложение 6);
- анализ работы за год, отражающий направления логопедической работы.

5. Кадровое, материально-техническое и финансовое обеспечение

5.1. Учителем-логопедом назначается специалист, имеющий высшее дефектологическое образование или окончивший специальный факультет по специальности «Логопедия».

5.2. Учитель-логопед назначается и увольняется в порядке, установленном для учителей общеобразовательных школ.

5.3. Для проведения логопедической работы выделяется пункт площадью не менее 20 кв.м., отвечающий санитарно-гигиеническим требованиям. Логопедический пункт обеспечивается специальным оборудованием (приложение 5).

5.4. За заведование пунктом учителю-логопеду возможна доплата.

5.5. Ставка заработной платы учителя-логопеда устанавливается за 20 астрономических часов педагогической работы в неделю.

Приложение 1

Список обучающихся, имеющих нарушения в развитии устной и письменной речи

№	ФИО ребенка	дата рождения	домашний адрес	класс	дата обследов.	предварительное заключение учителя-логопеда	примечание

В заключении указываются диагнозы, представленные в годовом отчете.

Речевая карта

1. Фамилия имя
отчество _____
2. Домашний адрес _____ телефон _____
3. Класс _____ Классный руководитель _____
4. Дата зачисления в логопедический пункт _____
5. Успеваемость по родному языку (к моменту обследования) _____
6. Жалобы учителя или родителей (законных представителей) _____
7. Состоит на «Д» учете у врачей _____
8. Состояние слуха _____ зрения _____
9. Анамнез общего и речевого развития _____
10. Состояние артикуляционного аппарата (строение и подвижность) _____
11. Общая характеристика речи:
 - а) словарный запас _____
 - б) грамматический строй _____

в) произношение и различение звуков _____

12. Уровень сформированности навыков анализа и синтеза звукового состава слова _____

13. Письмо _____

14. Чтение _____

15. Проявление заикания _____

16. Психолого-педагогическая характеристика ребенка _____

17. Заключение учителя-логопеда _____

18. Результаты исправления речи (дальнейшие действия) _____

Приложение 3

Предельная наполняемость групп обучающихся, имеющих нарушения в развитии устной и письменной речи

Группы обучающихся	Предельная наполняемость (чел.)
<ul style="list-style-type: none">с общим недоразвитием речи (ОНР) и нарушениями чтения и письма, обусловленными им	до 3-4 чел
<ul style="list-style-type: none">с нерезко выраженным общим недоразвитием речи (НВОНР) и нарушениями чтения и письма, обусловленными им	до 4-5 чел
<ul style="list-style-type: none">с фонетико-фонематическим (ФФН) или фонематическим (ФН) недоразвитием речи и нарушениями чтения и письма, обусловленными им	до 5-6 чел
<ul style="list-style-type: none">с недостатками произношения отдельных звуков	до 6-7 чел
<ul style="list-style-type: none">заикающиеся	до 3-4 чел

* Примечание: минимальная наполняемость группы – 3 обучающихся.

Приложение 4

План работы на ____учебный год

Направления и содержание деятельности	Форма	Сроки
1. Аналитико-диагностическая работа		
2. Пропаганда логопедических знаний		
3. Профилактическая работа		
4. Коррекционно-развивающая работа		
5. Методическая работа		
6. Консультативная работа		

Приложение 5

Список рекомендуемого оборудования логопедического пункта

- настенное зеркало (50x100);
- зеркала для индивидуальной работы (9x12);
- логопедические зонды, шпатели;
- учебно-методические пособия;
- настольные игры, игрушки;
- умывальник;
- классная доска;

- шкафы для пособий;
- стол канцелярский;
- стулья;
- комплекты «парта-стул»;
- песочные часы;
- секундомер;
- метроном;
- магнитофон;
- медиапроектор;
- экран;
- компьютер;
- мягкая мебель;
- ковер.

